

## ГУБЕРНАТОР АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ

### УКАЗ

от 14 июля 2011 г. N 105-у

#### **ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СИСТЕМЫ "ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ" ПО ФАКТАМ КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, С КОТОРЫМИ ГРАЖДАНЕ И ОРГАНИЗАЦИИ СТОЛКНУЛИСЬ В ПРОЦЕССЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. указа Губернатора Архангельской области  
от 16.09.2011 N 141-у)

В целях реализации на территории Архангельской области государственной политики в сфере противодействия коррупции, создания условий для выявления фактов коррупционных проявлений, пресечения преступлений должностных лиц с использованием служебного положения, осуществления комплекса мероприятий, направленных на вовлечение населения Архангельской области в реализацию антикоррупционной политики, в соответствии с Планом противодействия коррупции в Архангельской области на 2010 - 2011 годы, утвержденным указом Губернатора Архангельской области от 10 июня 2010 года N 114-у, постановляю:

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации работы системы "телефон доверия" по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами исполнительных органов государственной власти Архангельской области и представительств Архангельской области.

2. Ввести в действие с 1 августа 2011 года систему "телефон доверия" по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами исполнительных органов государственной власти Архангельской области и представительств Архангельской области (далее - система "телефон доверия").

3. Установить, что обеспечение деятельности системы "телефон доверия" осуществляется администрацией Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области.

4. Агентству по печати и средствам массовой информации Архангельской области обеспечить информирование населения о введении системы "телефон доверия" и способах доведения информации до населения Архангельской области через средства массовой информации.

5. Рекомендовать органам местного самоуправления муниципальных районов и городских округов Архангельской области до 1 октября 2011 года ввести в действие систему "телефон доверия" по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области.

6. Правовому департаменту администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области до 1 августа 2011 года разработать и направить в местные администрации муниципальных районов и городских округов Архангельской области типовой порядок организации работы системы "телефон доверия" по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами органов местного самоуправления муниципальных образований Архангельской области.

7. Контроль за исполнением настоящего указа возложить на заместителя Губернатора Архангельской области - руководителя администрации Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области Балашова Р.В.

8. Настоящий указ вступает в силу со дня его официального опубликования.

Губернатор  
Архангельской области  
И.Ф.МИХАЛЬЧУК

Приложение  
к указу Губернатора  
Архангельской области  
от 14.07.2011 N 105-у

**ПОРЯДОК  
ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ СИСТЕМЫ "ТЕЛЕФОН ДОВЕРИЯ" ПО ФАКТАМ  
КОРРУПЦИОННОЙ НАПРАВЛЕННОСТИ, С КОТОРЫМИ ГРАЖДАНЕ  
И ОРГАНИЗАЦИИ СТОЛКНУЛИСЬ В ПРОЦЕССЕ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ  
С ДОЛЖНОСТНЫМИ ЛИЦАМИ ИСПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОРГАНОВ  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ВЛАСТИ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ  
И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВ АРХАНГЕЛЬСКОЙ ОБЛАСТИ**

(в ред. указа Губернатора Архангельской области  
от 16.09.2011 N 141-у)

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок устанавливает порядок работы системы "телефон доверия" по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами исполнительных органов государственной власти Архангельской области и представительств Архангельской области (далее - система "телефон доверия").

2. Система "телефон доверия" представляет собой комплекс организационных мероприятий и технических средств, обеспечивающих возможность граждан и организаций обращаться в администрацию Губернатора Архангельской области и Правительства Архангельской области (далее - администрация Губернатора и Правительства) по телефону по фактам коррупционной направленности, с которыми граждане и организации столкнулись в процессе взаимодействия с должностными лицами исполнительных органов государственной власти Архангельской области и представительств Архангельской области (далее - исполнительные органы).

3. Правовую основу работы системы "телефон доверия" составляют Конституция Российской Федерации, федеральные законы от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", от 27 июля 2004 года N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации", от 27 июля 2006 года N 152-ФЗ "О персональных данных", иные федеральные законы и другие нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав Архангельской области, областной закон от 26 ноября 2008 года N 626-31-ОЗ "О противодействии коррупции в Архангельской области", иные областные законы и другие нормативные правовые акты Архангельской области.

4. Система "телефон доверия" создается в целях:  
вовлечения гражданского общества в реализацию антикоррупционной политики на территории Архангельской области, осуществления взаимодействия с гражданами и организациями по вопросам профилактики и противодействия коррупции в деятельности исполнительных органов;

предупреждения и пресечения коррупционных проявлений при осуществлении полномочий государственными гражданскими служащими исполнительных органов и работниками подведомственных исполнительным органам организаций;

содействия принятию мер, направленных на более эффективное и действенное предупреждение коррупционных проявлений и противодействие коррупции в деятельности исполнительных органов, анализа сообщений, поступивших по "телефону доверия", их учета при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий;

обеспечения оперативного реагирования на факты коррупционных проявлений со стороны государственных гражданских служащих исполнительных органов и работников подведомственных исполнительным органам организаций с привлечением к ответственности соответствующих должностных лиц;

формирования нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.

5. Основными задачами системы "телефон доверия" являются:

обеспечение приема, регистрации и рассмотрения сообщений граждан и организаций (далее - сообщения), поступивших по "телефону доверия" в круглосуточном режиме;

анализ сообщений, поступивших по "телефону доверия", их учет при разработке и реализации антикоррупционных мероприятий;

обобщение поступившей информации о фактах коррупционной направленности;

информирование Губернатора Архангельской области о количестве и содержании сообщений, поступивших по "телефону доверия";

отправка сообщений для рассмотрения и принятия мер по противодействию коррупции.

6. По "телефону доверия" принимаются сообщения о фактах:

коррупции, вымогательства и волокиты со стороны государственных гражданских служащих исполнительных органов, нарушения ими требований к служебному поведению, а также совершения иных деяний, содержащих признаки злоупотребления служебным положением;

коррупции, вымогательства и волокиты со стороны руководителей и работников подведомственных исполнительным органам организаций, ущемления ими прав и законных интересов граждан.

## II. Организация работы системы "телефон доверия"

7. Для работы системы "телефон доверия" в администрации Губернатора и Правительства выделяется линия телефонной связи с городским абонентским номером и адрес электронной почты.

8. Программно-аппаратный комплекс, обеспечивающий работу системы "телефон доверия", принимающий телефонные сообщения, должен иметь следующие функциональные возможности:

автоматическое определение номера вызывающего абонента;

осуществление записи сообщения и его сохранение на цифровом носителе (автоответчик).

9. Информация о функционировании системы "телефон доверия", целях ее организации, правилах приема сообщений, номере телефона доводится до сведения населения Архангельской области через средства массовой информации и размещается на официальном сайте Правительства Архангельской области в сети Интернет.

10. Прием сообщений, поступающих на "телефон доверия", возлагается на государственных гражданских служащих управления по работе с обращениями граждан администрации Губернатора и Правительства (далее - ответственные лица), определяемых приказом заместителя Губернатора Архангельской области - руководителя администрации Губернатора и Правительства в соответствии с законодательством Российской Федерации о государственной гражданской службе Российской Федерации.

11. Прием сообщений по "телефону доверия" осуществляется круглосуточно в автоматическом режиме с записью сообщения на автоответчик.

12. При соединении с абонентом в режиме автоответчика воспроизводится следующий текст:

"Вы позвонили по "телефону доверия" Правительства Архангельской области. "Телефон доверия" работает для информирования о фактах коррупционной направленности в исполнительных органах государственной власти Архангельской области и представительствах Архангельской области. Ваш звонок очень важен для нас. Пожалуйста, назовите свои фамилию, имя, отчество, место работы и должность. Для направления Вам ответа по существу Вашей

информации сообщите почтовый адрес. Конфиденциальность Вашего сообщения гарантируется. Передайте Ваше сообщение, которое по возможности не должно превышать пяти минут".

13. Прослушивание и регистрацию поступивших по "телефону доверия" сообщений осуществляет ответственное лицо ежедневно за прошедшие сутки, а поступивших в выходные и праздничные дни - не позднее следующего рабочего дня.

14. По поступившим и зарегистрированным сообщениям, по содержанию, соответствующему пункту 6 настоящего Порядка, ответственное лицо ежедневно в течение рабочего дня формирует карточки учета сообщений и направляет их в отдел взаимодействия с федеральными органами государственной власти администрации Губернатора и Правительства.

Форма карточки учета сообщений приводится в приложении N 1 к настоящему Порядку.  
(п. 14 в ред. указа Губернатора Архангельской области от 16.09.2011 N 141-у)

15. Отдел взаимодействия с федеральными органами государственной власти администрации Губернатора и Правительства направляет карточки учета информации с предложениями по их исполнению заместителю Губернатора Архангельской области - руководителю администрации Губернатора и Правительства, который рассматривает их и дает соответствующие поручения руководителям исполнительных органов и структурных подразделений администрации Губернатора и Правительства.

Карточка учета информации, поступившей по "телефону доверия", после определения исполнителя направляется в отдел взаимодействия с федеральными органами государственной власти администрации Губернатора и Правительства для организации исполнения и контроля.

Карточки учета информации и журнал регистрации карточек учета информации хранятся в отделе взаимодействия с федеральными органами государственной власти администрации Губернатора и Правительства.

Форма журнала регистрации карточек учета информации приводится в приложении N 2 к настоящему Порядку.

(п. 15 в ред. указа Губернатора Архангельской области от 16.09.2011 N 141-у)

16. При наличии в поступившем по "телефону доверия" сообщении сведений о подготавливаемом, совершаемом или совершенном противоправном деянии, а также о лице, его подготавливающем, совершающем или совершившем, данное сообщение по решению заместителя Губернатора Архангельской области - руководителя администрации Губернатора и Правительства направляется отделом взаимодействия с федеральными органами государственной власти администрации Губернатора и Правительства в правоохранительные органы в соответствии с их компетенцией.

17. Государственные гражданские служащие, работающие с сообщениями, поступившими по "телефону доверия", несут в установленном порядке персональную ответственность за сохранность служебной информации, сведений конфиденциального характера в соответствии с законодательством Российской Федерации.

18. Отдел взаимодействия с федеральными органами государственной власти администрации Губернатора и Правительства анализирует и обобщает сообщения, поступившие по "телефону доверия", с целью информирования Губернатора Архангельской области о количестве и характере указанных сообщений.

19. Заместитель Губернатора Архангельской области - руководитель администрации Губернатора и Правительства ежеквартально представляет Губернатору Архангельской области отчет о функционировании "телефона доверия".

20. Отчет о функционировании "телефона доверия" должен включать в себя следующую информацию:

количество поступивших сообщений;

краткое содержание каждого сообщения, относящегося к сфере ведения исполнительных органов;

наименование исполнительного органа, назначенного ответственным за рассмотрение сообщения гражданина;

информация о результатах рассмотрения сообщения и доведения данной информации до гражданина и организации.

---

КонсультантПлюс: примечание.

В официальном тексте документа, видимо, допущена опечатка: имеется в виду указ Губернатора Архангельской области от 14.09.2010 N 170-у.

21. По окончании календарного года заместитель Губернатора Архангельской области - руководитель администрации Губернатора и Правительства представляет Губернатору Архангельской области годовой отчет о функционировании "телефона доверия", который учитывается при подготовке отчета о мерах по профилактике коррупции в исполнительных органах в соответствии с указом Губернатора Архангельской области от 6 сентября 2010 года N 166-у "Об утверждении Порядка подготовки отчета о мерах по профилактике коррупции в исполнительных органах государственной власти Архангельской области".

22. Отчет о функционировании "телефона доверия" рассматривается на заседании совета по противодействию коррупции при Губернаторе Архангельской области.

Приложение N 1  
к Порядку организации работы системы  
"телефон доверия" по фактам коррупционной  
направленности, с которыми граждане  
и организации столкнулись в процессе  
взаимодействия с должностными лицами  
исполнительных органов государственной  
власти Архангельской области  
и представительств Архангельской области

Форма карточки

Администрация Губернатора Архангельской области  
и Правительства Архангельской области

Карточка  
учета информации, поступившей по "телефону доверия"

Дата регистрации:	Регистрационный номер:
Адресант:	
Содержание:	
Резолюция:	
Исполнитель:	
Срок ответа:	
Дата передачи:	
Содержание ответа:	

Подпись исполнителя \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (расшифровка подписи)

Дата \_\_\_\_\_

Приложение N 2  
к Порядку организации работы системы  
"телефон доверия" по фактам коррупционной  
направленности, с которыми граждане  
и организации столкнулись в процессе взаимодействия  
с должностными лицами исполнительных органов  
государственной власти Архангельской области  
и представительств Архангельской области

(введен указом Губернатора Архангельской области  
от 16.09.2011 N 141-у)

ЖУРНАЛ  
регистрации карточек учета информации,  
поступившей по "телефону доверия"

N п/п	Дата, время поступления сообщения	Фамилия, имя, отчество позвонившего (если сообщение не является анонимным)	Адрес, номер телефона (если сообщение не является анонимным)	Фамилия ответственного лица, принявшего сообщение	Отметка, кому направлены для принятия мер полученные сведения	Дата исполнения (плановая/ фактическая)	Отметка о принятых решениях (мерах)
1	2	3	4	5	6	7	8

---